

PERFECTION IN AUTOMATION
A MEMBER OF THE ABB GROUP



B&R Material Return Portal

B&R Material Return Portal

Mit dem B&R Material Return Portal können B&R Kunden Reklamations- und Reparaturfälle über die B&R Homepage erfassen, abwickeln und verfolgen.

Und das mit einem Minimum an Aufwand.



Inhalte

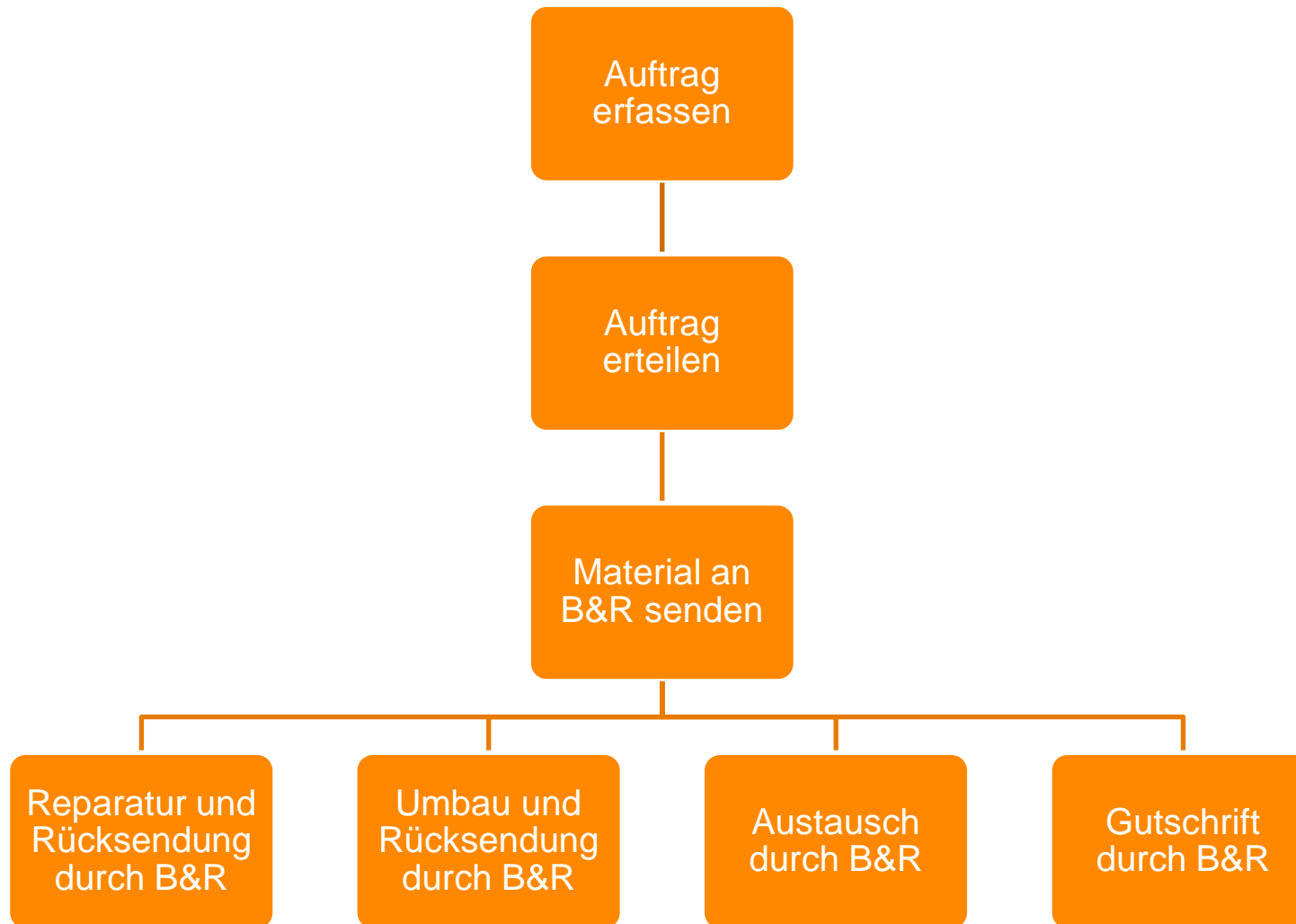
- Ablauf im Überblick
- Nutzen für B&R Kunden
- Voraussetzungen, Benutzerrollen und Login
- Aufbau des B&R Material Return Portal
 - Auftragsübersicht
 - Suchen
 - Bestandteile eines Auftrages
- Funktionen des B&R Material Return Portal
 - Neuer Auftrag
 - Auftrag ändern
 - Auftrag erteilen (Bestellübersicht)
 - Rücklieferpapiere drucken
 - Kostenvoranschlag genehmigen
 - Auftrag abschließen
 - Auftrag stornieren
 - Technischer Support
- Abmelden



Ablauf im Überblick



Ablauf im Überblick





Nutzen für B&R Kunden



- Vollständige und zeitnahe **Transparenz** über den ganzen Abwicklungsprozess
- Eine Schnittstelle und eine Oberfläche für die **gesamte Materialrücklieferabwicklung**
- **Verkürzte Informationswege** und durchgängige Informationsübergabe
- Schnellere Fehlereingrenzung durch **Online-Dokumentation** zum Reklamationsfall
- **Zeitersparnis** bei der eigenen Reklamationsabwicklung: Ein ausgedruckter Auftrag aus dem Portal dient als Lieferschein
- Eine nahezu **papierlose Abwicklung**

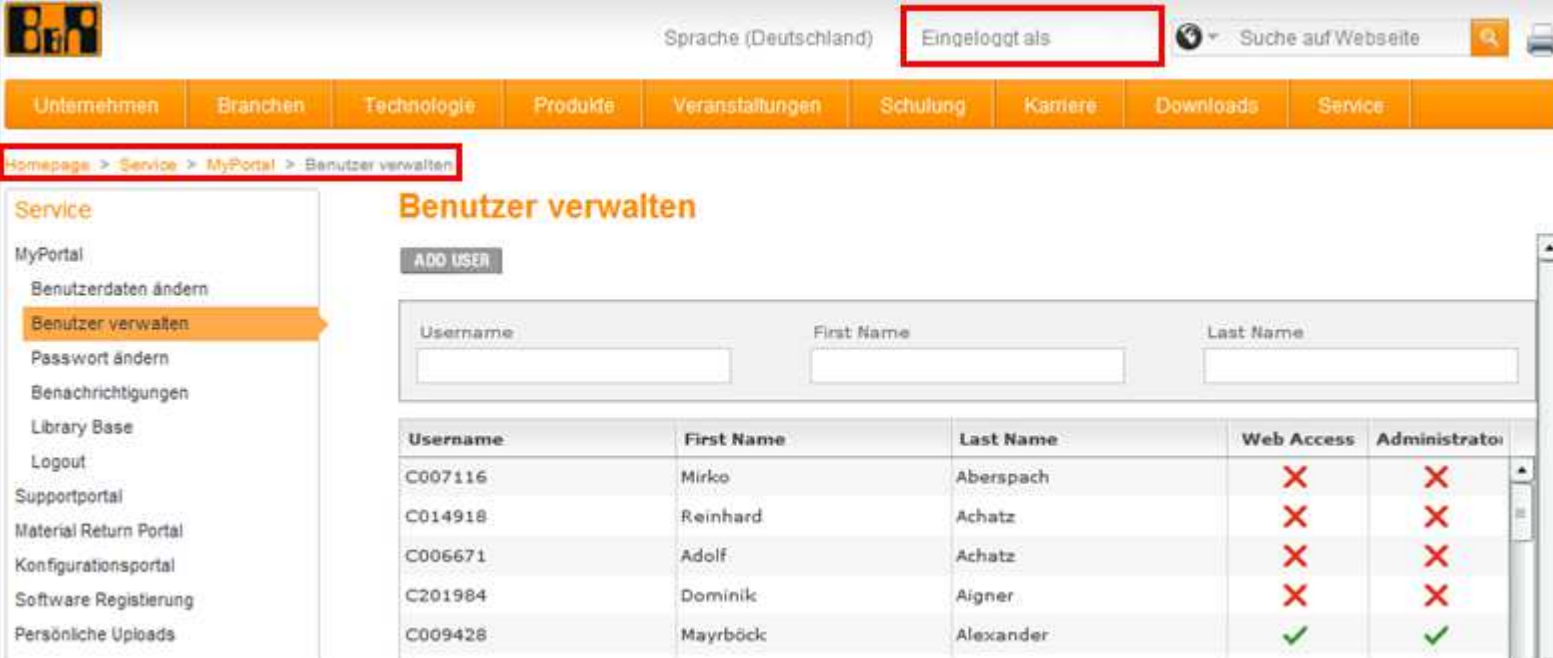


Voraussetzungen, Benutzerrollen und Login

Voraussetzungen



- Google Chrome 23 oder höher
- Safari 6 oder höher
- Internet Explorer 9 oder höher
- Mozilla Firefox 17 oder höher
- Opera 15 oder höher
- Android 2.3 oder höher
- iOS 5 oder höher
- Windows Phone 8 oder höher



Sprache (Deutschland) Eingeloggt als Suche auf Webseite

Unternehmen Branchen Technologie Produkte Veranstaltungen Schulung Karriere Downloads Service

Homepage > Service > MyPortal > Benutzer verwalten

Service

MyPortal

- Benutzerdaten ändern
- Benutzer verwalten**
- Passwort ändern
- Benachrichtigungen
- Library Base
- Logout

Supportportal

Material Return Portal

Konfigurationsportal

Software Registrierung

Persönliche Uploads

Benutzer verwalten

ADD USER

Username First Name Last Name

Username	First Name	Last Name	Web Access	Administrator
C007116	Mirko	Aberspach	✗	✗
C014918	Reinhard	Achatz	✗	✗
C006671	Adolf	Achatz	✗	✗
C201984	Dominik	Aigner	✗	✗
C009428	Mayrböck	Alexander	✓	✓

- Freischaltung des ersten Administrators durch B&R
- Administration beliebig vieler Benutzer über MyPortal durch den Administrator

Für die Verwendung des B&R Material Return Portals ist ein Eintrag einer Benutzerrolle in der Benutzerverwaltung (MyPortal) notwendig.

Unterschiedliche Benutzerrollen:

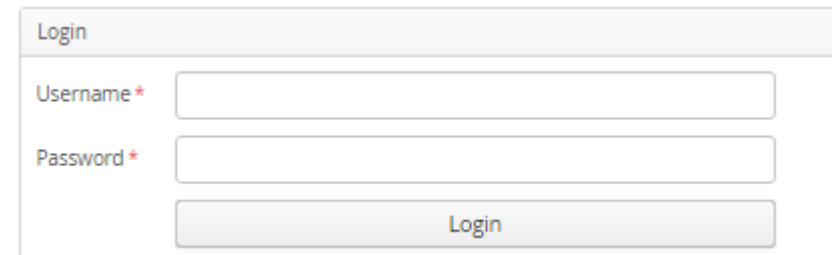
- **Servicetechniker**
 - Erfassung und Anzeige
- **Servicesachbearbeiter**
 - Wie Servicetechniker, zusätzlich:
 - Auftragsstorno
 - Auftragserteilung
 - KV-Annahme/Ablehnung
 - Abschluss
- **Servicemanager**
 - Wie Servicesachbearbeiter
 - Reserviert für zukünftige Funktionalitäten zB. Q-Statistiken

Login

Das B&R Material Return Portal kann über die B&R Homepage www.br-automation.com aufgerufen werden

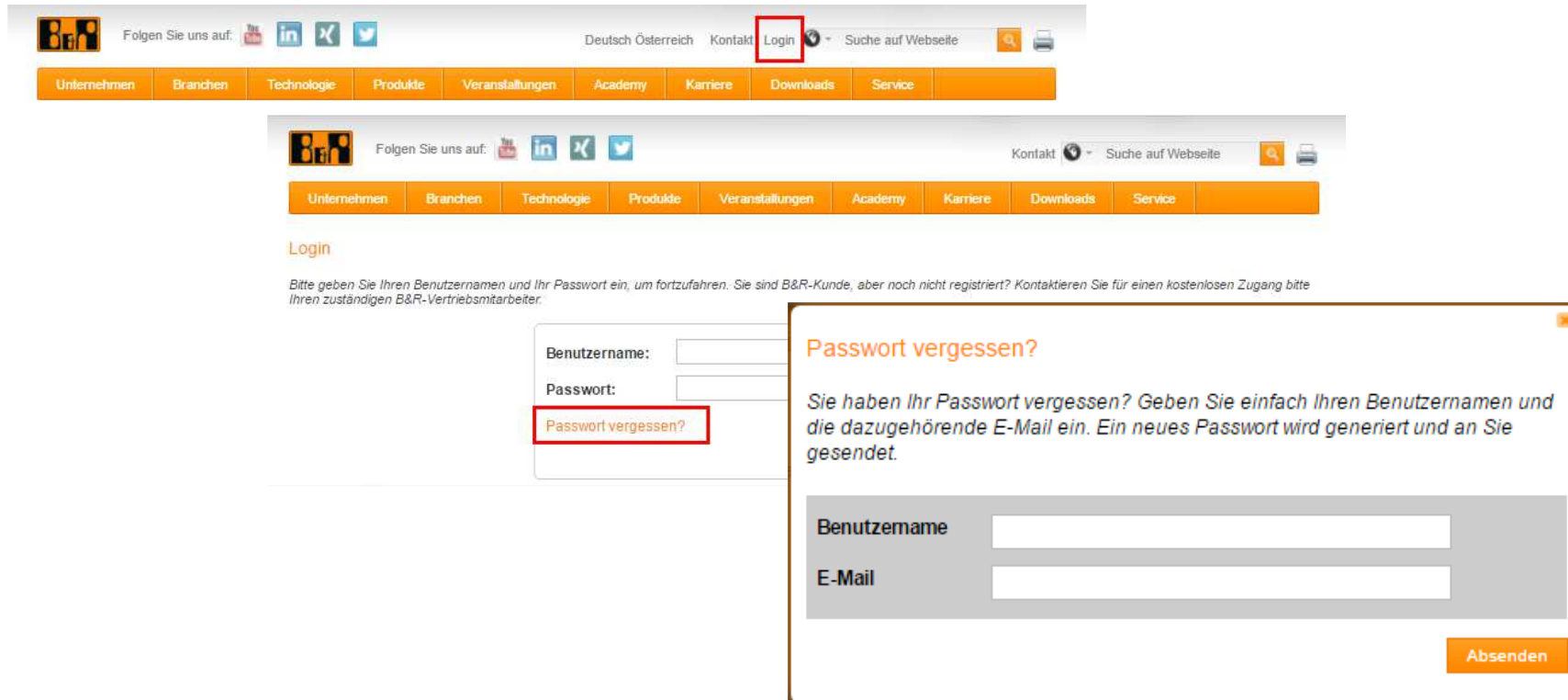


Zum Login User-Namen und Passwort eingeben



The login form is titled 'Login' and contains two input fields: 'Username *' and 'Password *'. Below the input fields is a 'Login' button.

Passwort vergessen



Benutzername:

Passwort:

[Passwort vergessen?](#)

Passwort vergessen?

Sie haben Ihr Passwort vergessen? Geben Sie einfach Ihren Benutzernamen und die dazugehörige E-Mail ein. Ein neues Passwort wird generiert und an Sie gesendet.

Benutzername

E-Mail

Absenden

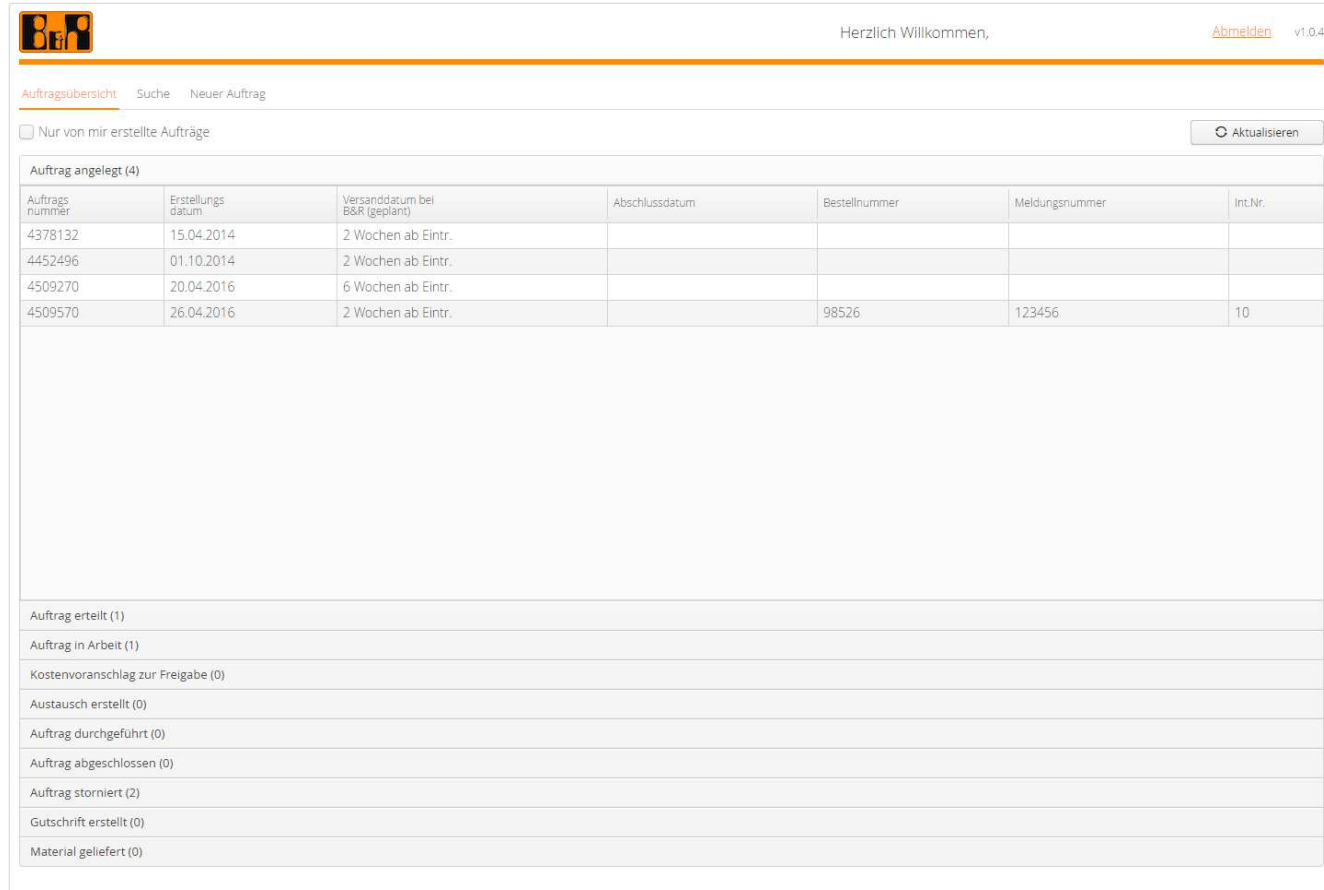
Ein neues Passwort kann über die B&R Homepage www.br-automation.com angefordert werden.



Aufbau des B&R Material Return Portals

Aufbau des B&R Material Return Portals

- Auftragsübersicht
- Suche
- Neuer Auftrag



The screenshot shows the user interface of the B&R Material Return Portal. At the top right, it says "Herzlich Willkommen," and "Abmelden v1.0.4". Below this, there are navigation tabs: "Auftragsübersicht" (selected), "Suche", and "Neuer Auftrag". A checkbox labeled "Nur von mir erstellte Aufträge" is present, along with an "Aktualisieren" button. The main content area is divided into sections. The first section is "Auftrag angelegt (4)", which contains a table with the following data:

Auftragsnummer	Erstellungsdatum	Versanddatum bei B&R (geplant)	Abschlussdatum	Bestellnummer	Meldungsnummer	Int.Nr.
4378132	15.04.2014	2 Wochen ab Eintr.				
4452496	01.10.2014	2 Wochen ab Eintr.				
4509270	20.04.2016	6 Wochen ab Eintr.				
4509570	26.04.2016	2 Wochen ab Eintr.		98526	123456	10

Below the table, there are several summary rows:

- Auftrag erteilt (1)
- Auftrag in Arbeit (1)
- Kostenvorschlag zur Freigabe (0)
- Austausch erstellt (0)
- Auftrag durchgeführt (0)
- Auftrag abgeschlossen (0)
- Auftrag storniert (2)
- Gutschrift erstellt (0)
- Material geliefert (0)



Auftragsübersicht

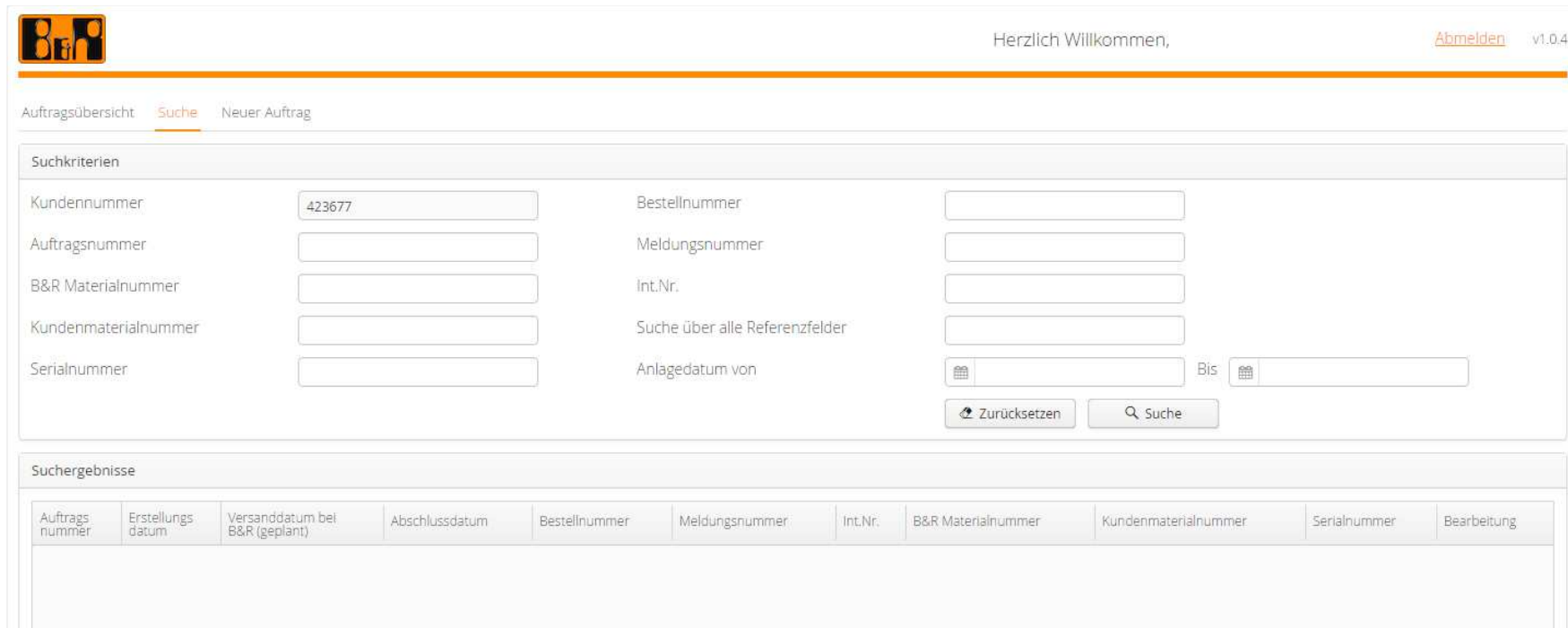
Aufbau des B&R Material Return Portals

- Untergliederung der Auftragsübersicht nach Status (z. B. „Auftrag in Arbeit“)
- „Nur von mir erstellte Aufträge“ → nur vom angemeldetem User angelegte Aufträge
- Auftragsanzeige → Einfach-Klick
- Ändern der Sortierreihenfolge durch Klicken auf Spaltenüberschrift
- Aktualisieren der Übersicht
- Anzeige aller offenen Aufträge
- 6 Monate Vorhaltzeit für abgeschlossenen und stornierten Aufträge



Suche

Aufbau des B&R Material Return Portals



Herzlich Willkommen, [Abmelden](#) v1.0.4

Auftragsübersicht **Suche** Neuer Auftrag

Suchkriterien

Kundennummer	<input type="text" value="423677"/>	Bestellnummer	<input type="text"/>
Auftragsnummer	<input type="text"/>	Meldungsnummer	<input type="text"/>
B&R Materialnummer	<input type="text"/>	Int.Nr.	<input type="text"/>
Kundenmaterialnummer	<input type="text"/>	Suche über alle Referenzfelder	<input type="text"/>
Serialnummer	<input type="text"/>	Anlagedatum von	<input type="text"/>
			Bis <input type="text"/>

Suchergebnisse

Auftragsnummer	Erstellungsdatum	Versanddatum bei B&R (geplant)	Abschlussdatum	Bestellnummer	Meldungsnummer	Int.Nr.	B&R Materialnummer	Kundenmaterialnummer	Serialnummer	Bearbeitung
----------------	------------------	--------------------------------	----------------	---------------	----------------	---------	--------------------	----------------------	--------------	-------------

- Suche nach verschiedenen Kriterien
- Starten der Suche durch Klicken auf Button „Suchen“
- Anzeige der Suchergebnisse über Aufträge → Einfach-Klick für Details



Bestandteile eines Auftrages

Aufbau des B&R Material Return Portals

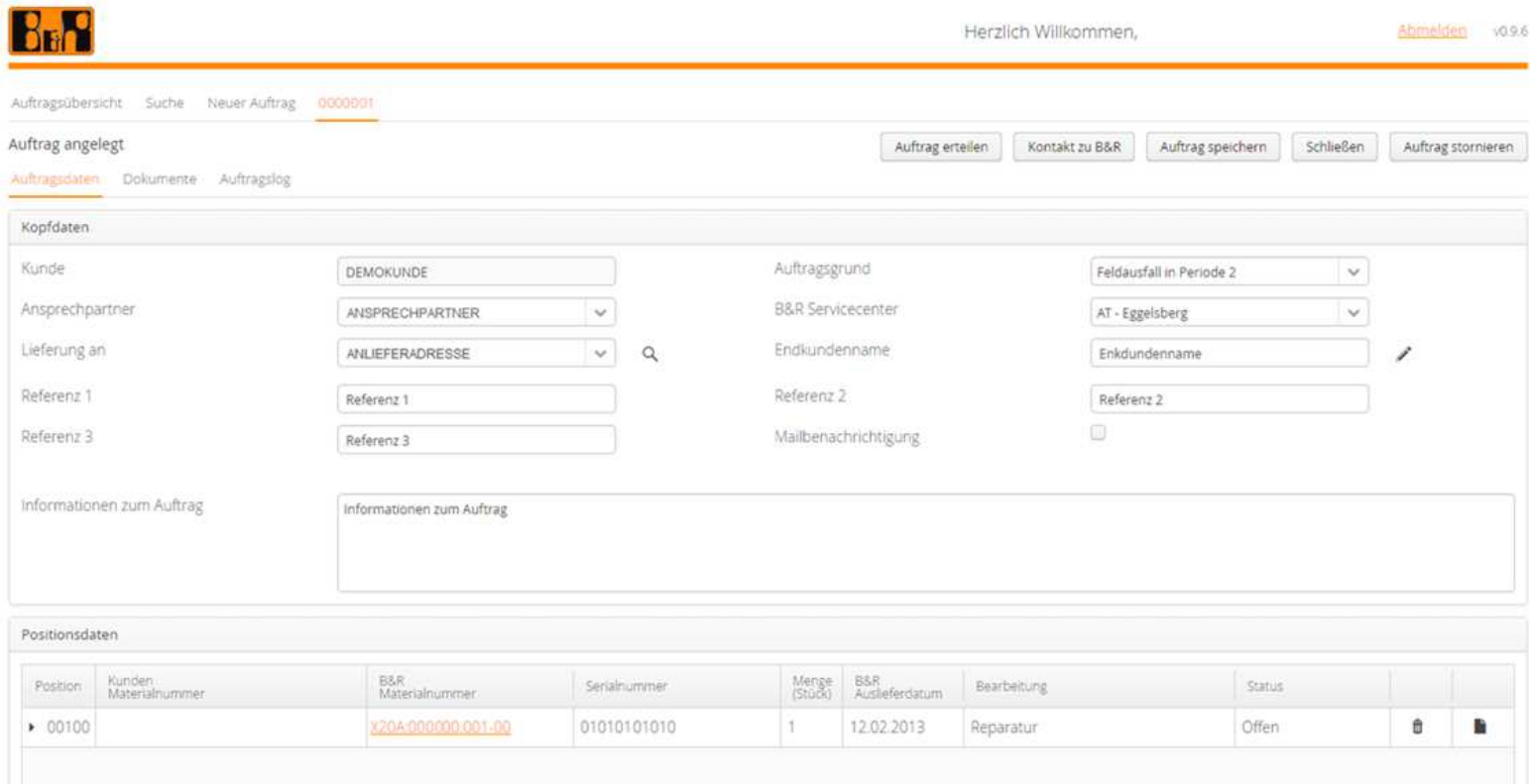
Bestandteile eines Auftrages im Portal

- Status (z. B. In Arbeit)
- Funktionen zum Auftrag (z.B. Auftrag erteilen)
- Auftragsdaten
 - Kopfdaten zum Auftrag
 - Positionsdaten
- Dokumente zum Auftrag
- Auftragslog



Auftragsdaten

Kopfdaten



Herzlich Willkommen, [Abmelden](#) v0.9.6

Auftragsübersicht Suche Neuer Auftrag **0000001**

Auftrag angelegt [Auftrag erteilen](#) [Kontakt zu B&R](#) [Auftrag speichern](#) [Schließen](#) [Auftrag stornieren](#)

[Auftragsdaten](#) [Dokumente](#) [Auftragslog](#)

Kopfdaten

Kunde	DEMOKUNDE	Auftragsgrund	Feldausfall in Periode 2
Ansprechpartner	ANSPRECHPARTNER	B&R Servicecenter	AT - Eggelsberg
Lieferung an	ANLIEFERADRESSE	Endkundenname	Endkundenname
Referenz 1	Referenz 1	Referenz 2	Referenz 2
Referenz 3	Referenz 3	Mailbenachrichtigung	<input type="checkbox"/>

Informationen zum Auftrag

Informationen zum Auftrag

Positionsdaten

Position	Kunden Materialnummer	B&R Materialnummer	Serialnummer	Menge (Stück)	B&R Auslieferdatum	Bearbeitung	Status		
▶ 00100		Y20A-000000-001-00	01010101010	1	12.02.2013	Reparatur	Offen		

Die Kopfdaten enthalten Daten, die für den gesamten Auftrag gelten

Kopfdaten – Teil 1

- Ansprechpartner: Zuständiger Bearbeiter für Reklamationsfall
- Lieferung an: An Adresse des Warenempfängers wird repariertes Material zurückgesendet
- Auftragsgrund:
 - Transportschaden: Das Material wurde durch den Transport beschädigt
 - Ausfall während der Montage: Das Modul ist während der Montage ausgefallen
 - Reklamation vor Feldauslieferungen: Das Modul ist während der ersten Inbetriebnahme ausgefallen
 - Reklamation aus dem Feld: Das Modul ist während des laufenden Betriebes ausgefallen
 - Reparatur aus dem Feld: Das Modul ist während des laufenden Betriebes ausgefallen
 - Unbekannt: Andere als soeben angeführte Gründe haben eine Reklamation/Reparatur notwendig gemacht



Auftragsdaten

Kopfdaten – Teil 2

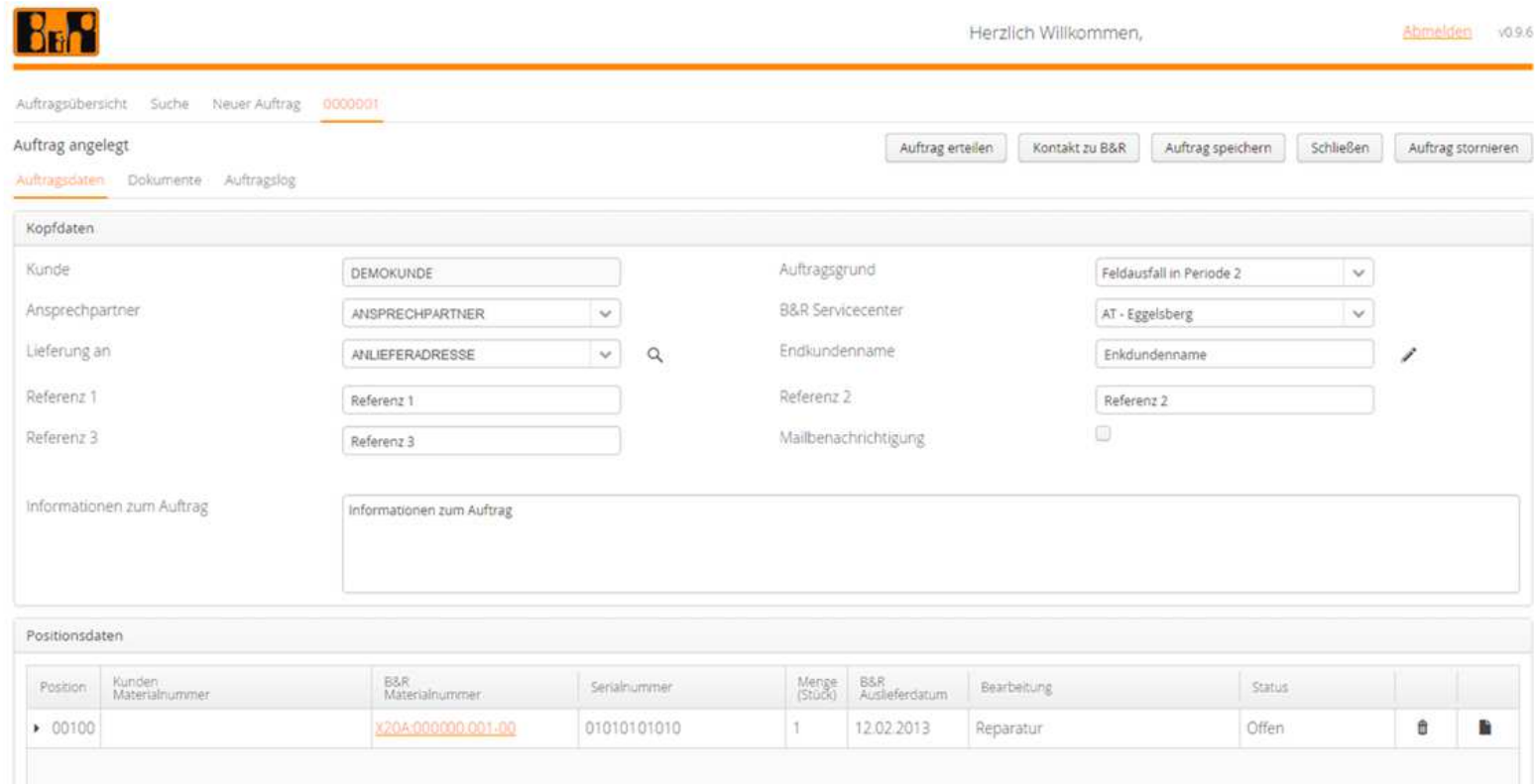
- B&R Servicecenter: An diesen B&R Standort senden Sie das Reklamationsmaterial
- Reparaturen werden zentral im B&R Servicecenter Eggelsberg durchgeführt
- Referenz 1-3:
 - kundeneigene Referenzen für die Reklamationsabwicklung
 - Bezeichnung frei wählbar
 - Änderung der Bezeichnung → E-Mail an service.portal@br-automation.com
 - Beispiel für gewünschte Bezeichnung: Bestellnummer anstatt Referenz 1
- Endkundenname: Name und Adresse Ihres Endkunden

Kopfdaten – Teil 3

- Mailbenachrichtigung: Benachrichtigung an Sachbearbeiter per E-Mail bei relevanten Vorgängen: Eintreffen des rückgelieferten Materials bei B&R, Kostenvoranschlag erstellt, Reparatur durchgeführt
- Informationen zum Auftrag: Unter welchen Umständen ist Reparaturfall zustande gekommen

Auftragsdaten

Positionsdaten



The screenshot shows a software interface for entering order data. At the top, there is a navigation bar with a logo on the left, the text "Herzlich Willkommen," in the center, and "Abmelden" and "v0.9.6" on the right. Below this is a breadcrumb trail: "Auftragsübersicht > Suche > Neuer Auftrag > 0000001". A status bar indicates "Auftrag angelegt" and contains buttons for "Auftrag erteilen", "Kontakt zu B&R", "Auftrag speichern", "Schließen", and "Auftrag stornieren". The main content area is divided into two sections: "Kopfdaten" and "Positionsdaten".

Kopfdaten

Kunde	DEMOKUNDE	Auftragsgrund	Feldausfall in Periode 2
Ansprechpartner	ANSPRECHPARTNER	B&R Servicecenter	AT - Eggelsberg
Lieferung an	ANLIEFERADRESSE	Endkundenname	Endkundenname
Referenz 1	Referenz 1	Referenz 2	Referenz 2
Referenz 3	Referenz 3	Mailbenachrichtigung	<input type="checkbox"/>

Informationen zum Auftrag:

Positionsdaten

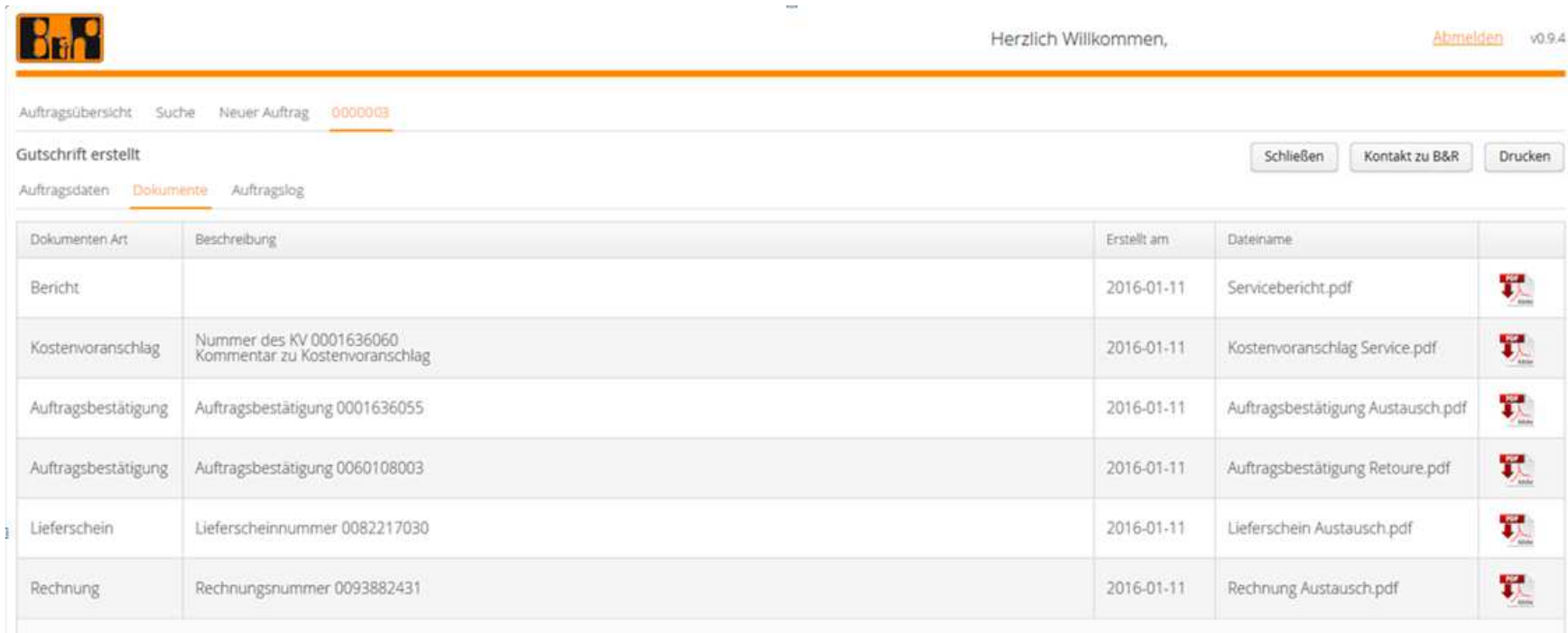
Position	Kunden Materialnummer	B&R Materialnummer	Serialnummer	Menge (Stück)	B&R Auslieferdatum	Bearbeitung	Status		
▶ 00100		Y20A-000000-001-00	01010101010	1	12.02.2013	Reparatur	Offen		

In den Positionsdaten befinden sich die Informationen, die für die spezifische Position gültig sind







Positionsdaten

- Position: B&R Positionsnummer
- Kundenmaterialnummer: Ihrer Materialnummer zur Position
- B&R Materialnummer: unsere Materialnummer zur Position
- Seriennummer: eingegebene Seriennummer
- B&R Auslieferdatum: ursprünglichen Auslieferdatums bei B&R zur Seriennummer
- Bearbeitung: ausgewählten Bearbeitungsart zur Position
- Status:
 - Offen: Position in Arbeit
 - Abgeschlossen: Position ist erledigt
 - Irreparabel: Position ist irreparabel

Dokumente zum Auftrag




The screenshot shows a web interface for order management. At the top right, it says "Herzlich Willkommen," and "Abmelden v0.9.4". Below the navigation bar, there are tabs for "Auftragsdaten", "Dokumente", and "Auftragslog". The "Dokumente" tab is active. A table lists the documents associated with the order.

Dokumenten Art	Beschreibung	Erstellt am	Dateiname	
Bericht		2016-01-11	Servicebericht.pdf	
Kostenvoranschlag	Nummer des KV 0001636060 Kommentar zu Kostenvoranschlag	2016-01-11	Kostenvoranschlag Service.pdf	
Auftragsbestätigung	Auftragsbestätigung 0001636055	2016-01-11	Auftragsbestätigung Austausch.pdf	
Auftragsbestätigung	Auftragsbestätigung 0060108003	2016-01-11	Auftragsbestätigung Retoure.pdf	
Lieferschein	Lieferscheinnummer 0082217030	2016-01-11	Lieferschein Austausch.pdf	
Rechnung	Rechnungsnummer 0093882431	2016-01-11	Rechnung Austausch.pdf	

Alle Dokumente – soweit vorhanden – zum Auftrag im PDF Format

Auftragslog



Herzlich Willkommen, [Abmelden](#) v0.9.4

[Auftragsübersicht](#) [Suche](#) [Neuer Auftrag](#) 0000004

Auftrag abgeschlossen [Schließen](#) [Kontakt zu B&R](#) [Drucken](#)

[Auftragsdaten](#) [Dokumente](#) Auftragslog

Aktion	Datum	Ersteller
Auftrag erfasst am	2016-02-29	Vorname Nachname
Auftrag erteilt am	2016-02-29	Vorname Nachname
Auftrag in Arbeit seit	2016-02-29	Max Mustermann , Abt.AT - Eggelsberg - Qualitaet und Service
Auftrag abgeschlossen am	2016-02-29	Max Mustermann , Abt.AT - Eggelsberg - Qualitaet und Service
Sofort austausch durchgeführt am:	2016-02-29	Max Mustermann , Abt.AT - Eggelsberg - Qualitaet und Service
Gutschrift erstellt am	2016-02-29	Max Mustermann , Abt.AT - Eggelsberg - Qualitaet und Service
Auftrag durchgeführt am	2016-02-29	Max Mustermann , Abt.AT - Eggelsberg - Qualitaet und Service

Alle relevanten Aktionen zum Auftrag



Neuen Auftrag

Funktionen des B&R Material Return Portals

Neuer Auftrag



Herzlich Willkommen, [Abmelden](#) v0.9.7

Auftragsübersicht Suche Neuer Auftrag

Neu Auftrag speichern Schließen Kontakt zu B&R Auftrag erteilen

Auftragsdaten Dokumente Auftragslog

Kopfdaten

Kunde	DEMOKUNDE	Auftragsgrund	Feldausfall in Periode 2
Ansprechpartner	ANSPRECHPARTNER	B&R Servicecenter	AT - Eggelsberg
Lieferung an	ANLIEFERADRESSE	Endkundenname	
Referenz 1		Referenz 2	
Referenz 3		Mailbenachrichtigung	<input type="checkbox"/>

Informationen zum Auftrag

+ Position erfassen

Positionsdaten

Position	Kunden Materialnummer	B&R Materialnummer	Serialnummer	Menge (Stück)	B&R Auslieferdatum	Bearbeitung	Status
----------	-----------------------	--------------------	--------------	---------------	--------------------	-------------	--------

- Funktion „Neuer Auftrag“
- Unterscheidung
 - Muss-Eingabefelder (hier rot umrandet)
 - optionale Eingabefelder

Positionsdaten erfassen – Teil 1



- Button „Position erfassen“
- Seriennummer im neuen Dialogfenster eingeben
- Suchen

Positionsdaten erfassen – Teil 2

Besonderheit: Strukturiertes Material

Auftragspositionen erfassen

Suche und Auswahl | Materialdetails

Material Suche

Bitte geben sie eine Seriennummer ein

Die angegebene Seriennummer ist Bestandteil eines Assemblies

Position	Material enthalten	Kunden Materialnummer	B&R Materialnummer	Serialnummer	B&R Auslieferdatum
▼ 00100	<input checked="" type="checkbox"/>		X20A.000000.001-00	01010101010	03.10.2013
	<input checked="" type="checkbox"/>		X20BR00	01010101015	
	<input type="checkbox"/>		X20HR00G0	01010101014	
	<input checked="" type="checkbox"/>		X20HR00G0	01010101013	
	<input checked="" type="checkbox"/>		X20PS0000	01010101012	

- Anzeige der verbauten Elementen
- Selektion der Komponenten, die an B&R gesendet werden sollen
- Selektion „Übernehmen“

Positionsdaten erfassen – Teil 3

Anzeige von Details zur Serialnummer, u.a.:

- Information zur Bearbeitungsart:
Details zur ausgewählten
Bearbeitung (z.B.: Informationen
zum Ablauf bei der Auswahl einer
Reparatur)

Auftragspositionen erfassen

Suche und Auswahl **Materialdetails**

Position Detail X20A000000.001-00

Dateien hinzufügen Bereits hochgeladene Dateien: 0

Position	Material enthalten	Kunden Materialnummer	B&R Materialnummer	Serialnummer	Menge (Stück)	B&R Auslieferdatum	Info	Voraussichtliche Auslieferung	Bearbeitung
▼ 00100	<input checked="" type="checkbox"/>		X20A000000.001-00	01010101010	1.0	03.10.2013	ZQ		Reparatur
	<input checked="" type="checkbox"/>		X20B800	01010101015	1.0				
	<input type="checkbox"/>		X20H800G0	01010101014	1.0				
	<input checked="" type="checkbox"/>		X20H800G0	01010101013	1.0				
	<input checked="" type="checkbox"/>		X20P5000G	01010101012	1.0				

Beschreibung

Hinweis Informationen zur Bearbeitungsart

Bei der Auswahl einer Reparatur wird Ihre Ware inspiziert, bei Bedarf und Wunsch repariert und anschließend an Sie zurückgesendet.

Kunden zusätzliche Anforderung, Informationen

Beschreibung

B&R Reklamation anerkannt

Report Reklamation anerkannt

Details Reklamation anerkannt

Dateianhang Dateien 0

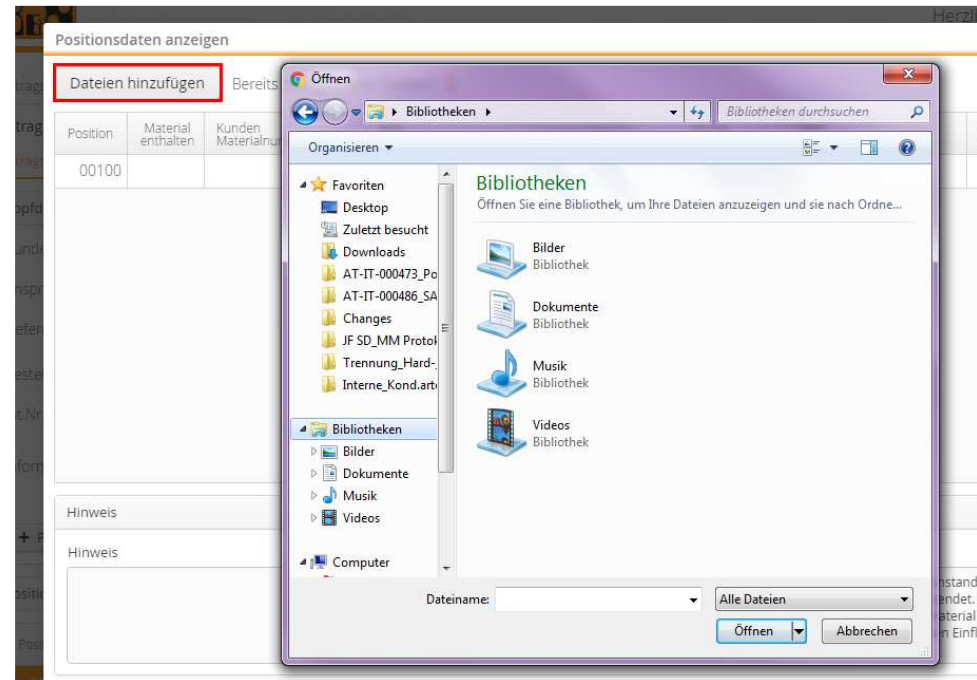
Abbrechen

- Vorhanden Eingabemöglichkeiten für Sie
 - **Material enthalten:** Selektion der Komponenten, die an B&R gesendet werden sollen
 - **Bearbeitung:** Auswahl der Bearbeitungsart zum Material (Information siehe Feld „Informationen zur Bearbeitungsart“)
 - **Beschreibung:** Details zur Position
 - **Zusätzliche Anforderungen, Informationen:** besondere Anmerkungen für die Bearbeitung bei B&R (insbesondere bei der Auswahl eines Umbaus)
- Nach Eingabe Daten „Übernehmen“

Positionsdaten erfassen – Teil 5

Datei an Position anhängen

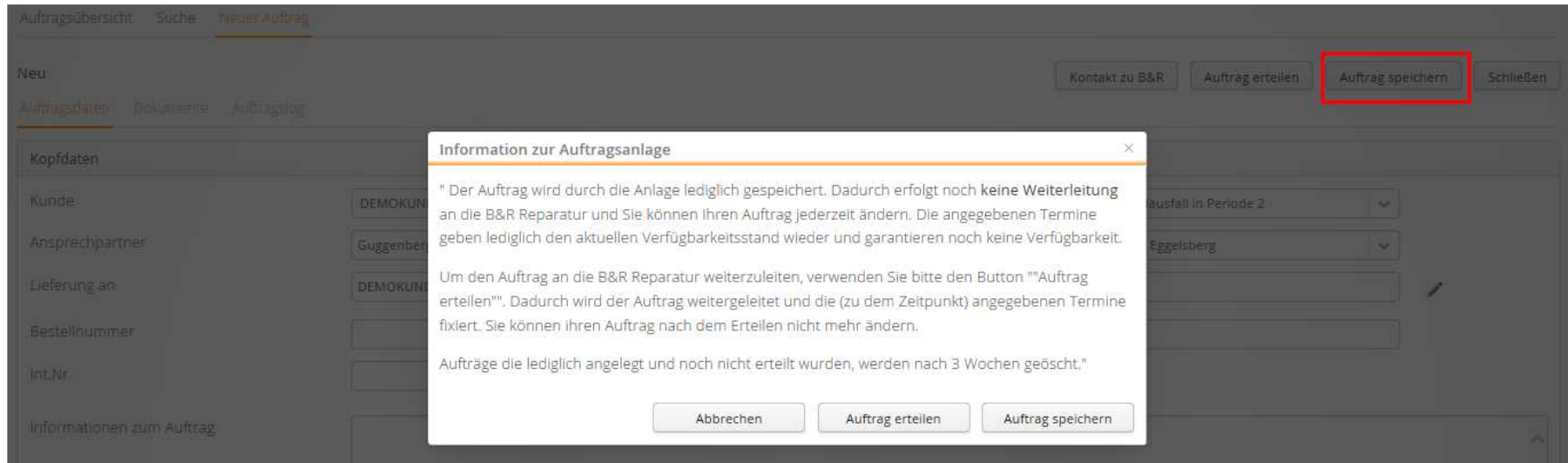
- Button „Datei Hinzufügen“
- Datei auswählen



- Anzeige der hinzugefügten Positionen



Auftrag anlegen



Nach Eingabe aller Kopf- und Positionsdaten → „Auftrag anlegen“

Wichtig:

Auftrag speichern: KEINE Weiterleitung an die B&R Reparatur
(lediglich sicher)

Auftrag erteilen: Weiterleitung in die B&R Reparatur



Auftrag ändern

Funktionen des B&R Material Return Portals

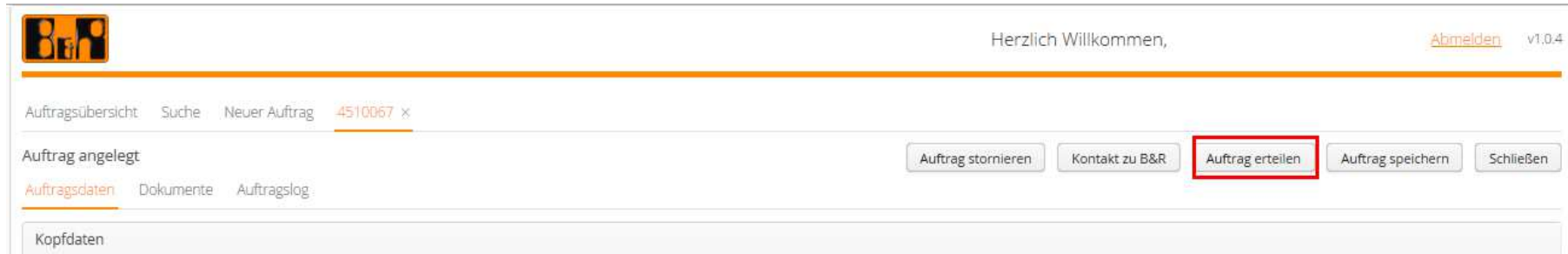
- Klicken Sie auf einen Auftrag in der Leiste „Auftrag angelegt“
- Sie können in diesem Auftrag Kopfdaten und Positionsdaten ändern bzw. löschen
- **Wichtig:** Nur Aufträge mit Status „Auftrag erfasst“ können geändert werden, erteilte Aufträge können nicht geändert werden
- Button „Auftrag speichern“ anklicken, um die Änderung für den Auftrag zu aktivieren
- Wenn Sie Ihre Eingaben rückgängig machen möchten klicken Sie auf Button „Abbrechen“



Auftrag erteilen

Funktionen des B&R Material Return Portals

Auftrag erteilen



- Button „Auftrag erteilen“
- Auftrag wird verbindlich zur Bearbeitung an die B&R Reparatur weitergeleitet
- Überprüfung der Eingaben in der Bestellübersicht

Bestellübersicht



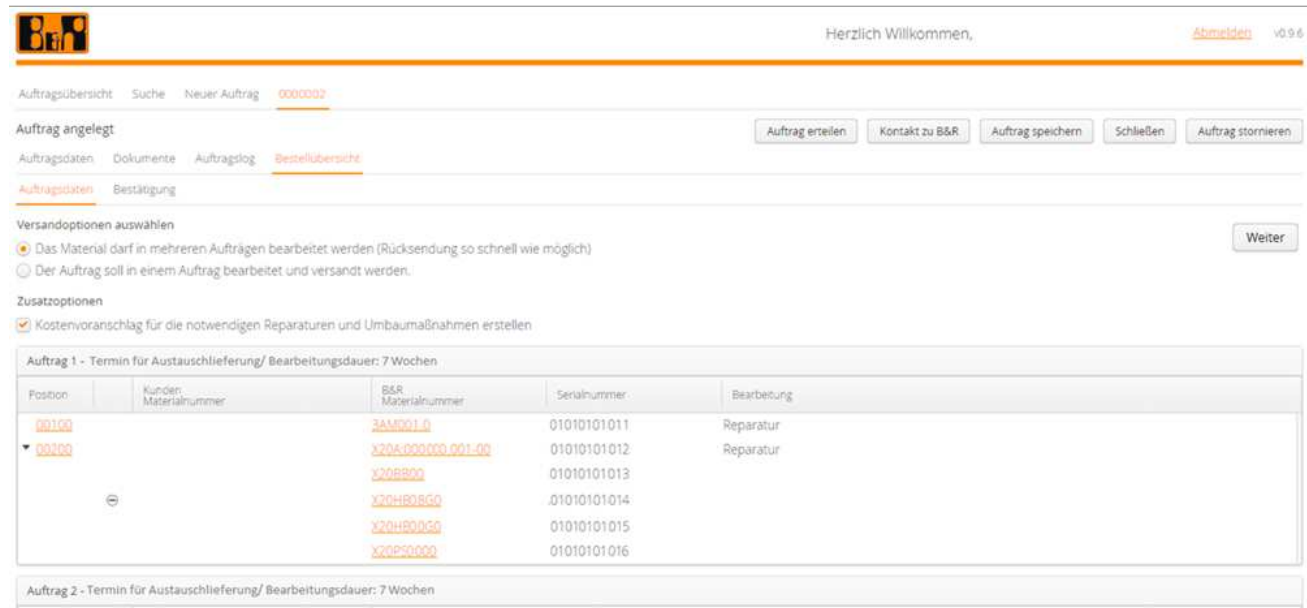
- Überprüfung der Auftragsdaten
- Bestätigung des Auftrages

→ Möglichkeit die Daten erneut zu Überprüfen und ggf. zu ändern

Bestellübersicht

Editierbare Auftragsdaten

- Versandoption
- Kostenvoranschlag
 - Vor einer Bearbeitung wird ein Kostenvoranschlag erstellt
 - **Wichtig:** Nur bei Reparaturen und Umbau möglich, die nicht in Gewährleistung sind
- Positionsdetails



Herzlich Willkommen, [Abmelden](#) v0.9.6

Auftragsübersicht Suche Neuer Auftrag 0000002

Auftrag angelegt [Auftrag erteilen](#) [Kontakt zu B&R](#) [Auftrag speichern](#) [Schließen](#) [Auftrag stornieren](#)

Auftragsdaten Dokumente Auftragslog **Bestellübersicht**

Auftragsdaten Bestätigung

Versandoptionen auswählen [Weiter](#)

Das Material darf in mehreren Aufträgen bearbeitet werden (Rücksendung so schnell wie möglich)

Der Auftrag soll in einem Auftrag bearbeitet und versandt werden.

Zusatzoptionen

Kostenvoranschlag für die notwendigen Reparaturen und Umbaumaßnahmen erstellen

Auftrag 1 - Termin für Austauschlieferung/ Bearbeitungsdauer: 7 Wochen

Position	Kunden-Materialnummer	B&R Materialnummer	Serialnummer	Bearbeitung
00100		3AM001-0	010101011	Reparatur
▼ 00100		X20A0000000001-00	010101012	Reparatur
		X20B000	010101013	
		X20HR0000	010101014	
		X20HR00000	010101015	
		X20P0000	010101016	

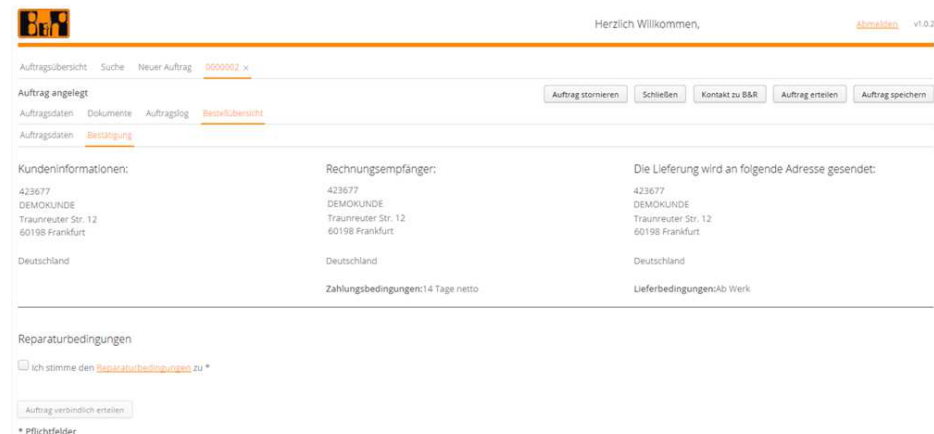
Auftrag 2 - Termin für Austauschlieferung/ Bearbeitungsdauer: 7 Wochen

Bestellübersicht

Bestätigung

- Kopfdaten zum Auftrag
- Reparaturbedingung
- Auftrag verbindlich erteilen

→ **Wichtig:** Nur nach einem Klick auf den Button „Auftrag verbindlich erteilen“ wird der Auftrag verbindlich an das B&R Reparaturcenter übergeben und die weitere Bearbeitung erfolgt



The screenshot displays the B&R web interface for order confirmation. The page title is 'Auftragsübersicht' (Order Overview) and the user is logged in as 'Herzlich Willkommen, abmelden v1.0.2'. The order number is '0000002'. The 'Bestätigung' (Confirmation) step is active, with a progress bar showing the current step. The 'Auftrag angelegt' (Order created) section is visible, with buttons for 'Auftrag stornieren', 'Schließen', 'Kontakt zu B&R', 'Auftrag erteilen', and 'Auftrag speichern'. The 'Auftragsdaten' (Order data) section is expanded to show 'Bestätigung' (Confirmation). The 'Kundeninformationen' (Customer information) section is divided into three columns: 'Kundeninformationen', 'Rechnungsempfänger' (Billing recipient), and 'Die Lieferung wird an folgende Adresse gesendet' (Delivery address). The 'Reparaturbedingungen' (Repair conditions) section is also visible, with a checkbox for 'Ich stimme den Reparaturbedingungen zu' (I agree to the repair conditions) and a button for 'Auftrag verbindlich erteilen' (Confirm order). A note at the bottom indicates '* Pflichtfelder' (Required fields).

Kundeninformationen:	Rechnungsempfänger:	Die Lieferung wird an folgende Adresse gesendet:
423677 DEMOKUNDE Traumreuter Str. 12 60198 Frankfurt Deutschland	423677 DEMOKUNDE Traumreuter Str. 12 60198 Frankfurt Deutschland	423677 DEMOKUNDE Traumreuter Str. 12 60198 Frankfurt Deutschland
	Zahlungsbedingungen: 14 Tage netto	Lieferbedingungen: Ab Werk

Reparaturbedingungen
 Ich stimme den [Reparaturbedingungen](#) zu *

* Pflichtfelder



Rücklieferpapiere drucken

Funktionen des B&R Material Return Portals

Rücklieferpapiere drucken



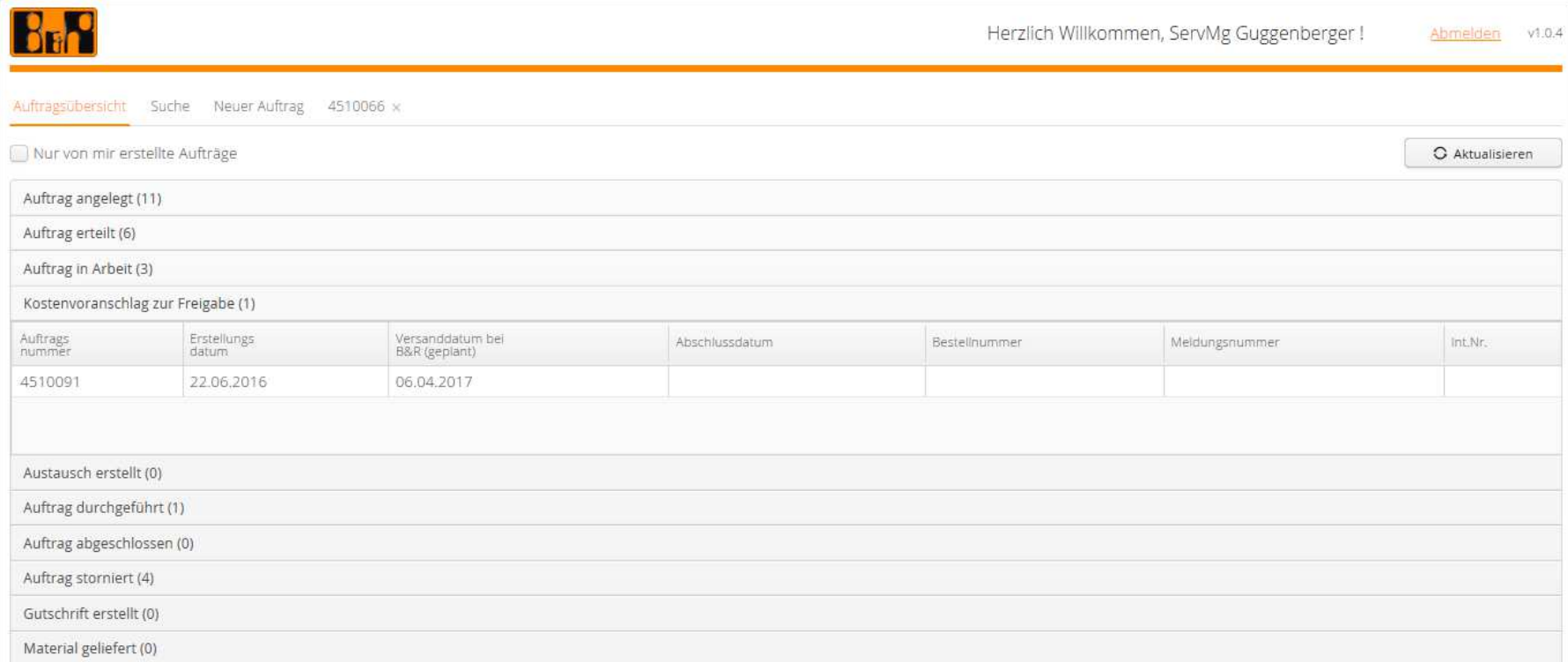
- Klicken Sie dazu auf Button „Drucken“
- **WICHTIG:** Nur für Aufträge ab Status „Auftrag erteilt“ möglich
- Materialien mit Rücklieferpapier an den ausgewählten B&R Standort senden



Kostenvoranschlag genehmigen

Funktionen des B&R Material Return Portals

Kostenvoranschlag zur Freigabe



Herzlich Willkommen, ServMg Guggenberger! [Abmelden](#) v1.0.4

[Auftragsübersicht](#) Suche Neuer Auftrag 4510066 x

Nur von mir erstellte Aufträge Aktualisieren

Auftrag angelegt (11)

Auftrag erteilt (6)

Auftrag in Arbeit (3)

Kostenvoranschlag zur Freigabe (1)

Auftragsnummer	Erstellungsdatum	Versanddatum bei B&R (geplant)	Abschlussdatum	Bestellnummer	Meldungsnummer	Int.Nr.
4510091	22.06.2016	06.04.2017				

Austausch erstellt (0)

Auftrag durchgeführt (1)

Auftrag abgeschlossen (0)

Auftrag storniert (4)

Gutschrift erstellt (0)

Material geliefert (0)

- Sobald (sofern angefordert) der Kostenvoranschlag erstellt wurde, erscheint der Auftrag in der Auftragsübersicht „Kostenvoranschlag zur Freigabe“

Kostenvoranschlag anzeigen

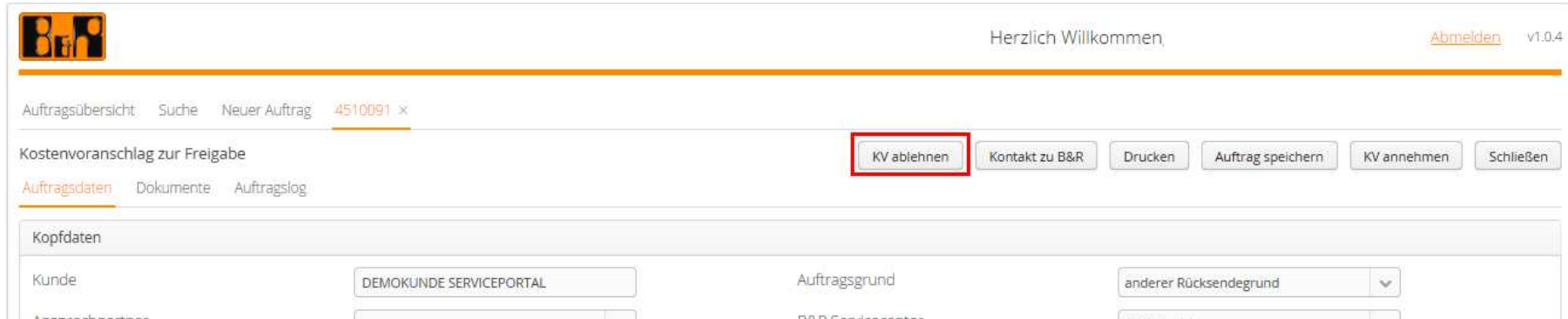


The screenshot shows a web interface for viewing a cost estimate. At the top right, it says "Herzlich Willkommen," and "Abmelden" with a version number "v1.0.4". Below this is a navigation bar with "Auftragsübersicht", "Suche", "Neuer Auftrag", and two search filters: "4510066 x" and "4510091 x". The main heading is "Kostenvoranschlag zur Freigabe". To the right of this heading are buttons: "KV ablehnen", "Kontakt zu B&R", "Drucken", "Auftrag speichern", "KV annehmen", and "Schließen". Below the heading are tabs: "Auftragsdaten", "Dokumente" (which is active), and "Auftragslog". A table lists the documents:

Dokumenten Art	Beschreibung	Erstellt am	Dateiname	
Kostenvoranschlag	Nummer des KV 0001695849	29.06.2016	Kostenvoranschlag Service.pdf	

Kostenvoranschlag im Reiter zum Download „Dokumente“ verfügbar

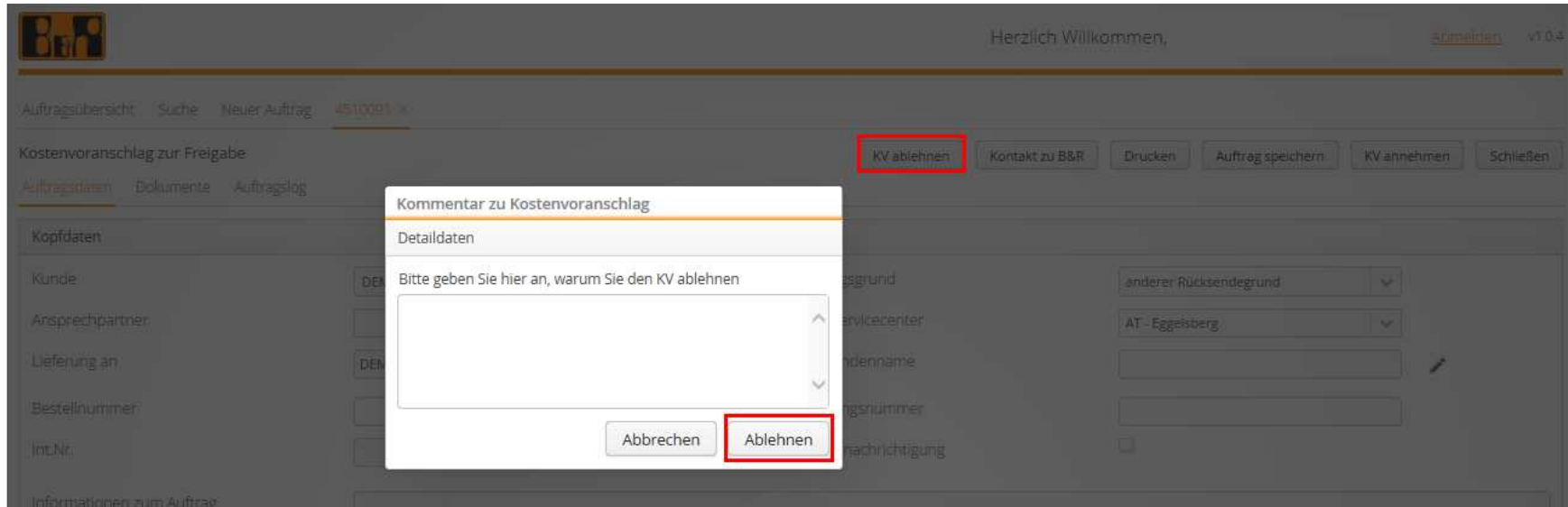
Kostenvoranschlag annehmen



The screenshot shows the ABB service portal interface. At the top right, it says "Herzlich Willkommen" and "Abmelden v1.0.4". Below the navigation bar, there is a search bar with "4510091 x" and a "Neuer Auftrag" button. The main content area is titled "Kostenvoranschlag zur Freigabe" and includes a red box around the "KV ablehnen" button. Other buttons include "Kontakt zu B&R", "Drucken", "Auftrag speichern", "KV annehmen", and "Schließen". Below the buttons, there are tabs for "Auftragsdaten", "Dokumente", and "Auftragslog". The "Kopfdaten" section shows fields for "Kunde" (DEMOKUNDE SERVICEPORTAL), "Auftragsgrund" (änderer Rücksendegrund), and "Anspruchsteller" (B&R Serviceportal).

- Button „KV annehmen“
- Auftrag wird in der Leiste „Aufträge in Arbeit“ angezeigt
- Reparatur bei B&R wird angestoßen

Kostenvoranschlag ablehnen



- Button „KV ablehnen“
- Grund im Kommentarfeld eingeben
- Bestätigen Sie die Eingabe mit Button „Ablehnen“
- Auftrag erscheint in Leiste „Auftrag storniert“
- Auftrag wird nicht weiter bearbeitet



Auftrag abschließen

Funktionen des B&R Material Return Portals

Auftrag abschließen



The screenshot shows the ABB software interface. At the top left is the ABB logo. To the right, it says 'Herzlich Willkommen,' and 'Abmelden v1.0.4'. Below this is a navigation bar with 'Auftragsübersicht', 'Suche', 'Neuer Auftrag', and '4510125 x'. The main content area shows 'Auftrag durchgeführt' and a red box around the 'Auftrag abschließen' button. Other buttons include 'Kontakt zu B&R', 'Drucken', and 'Schließen'. Below this are tabs for 'Auftragsdaten', 'Dokumente', and 'Auftragslog', and a section for 'Kopfdaten'.

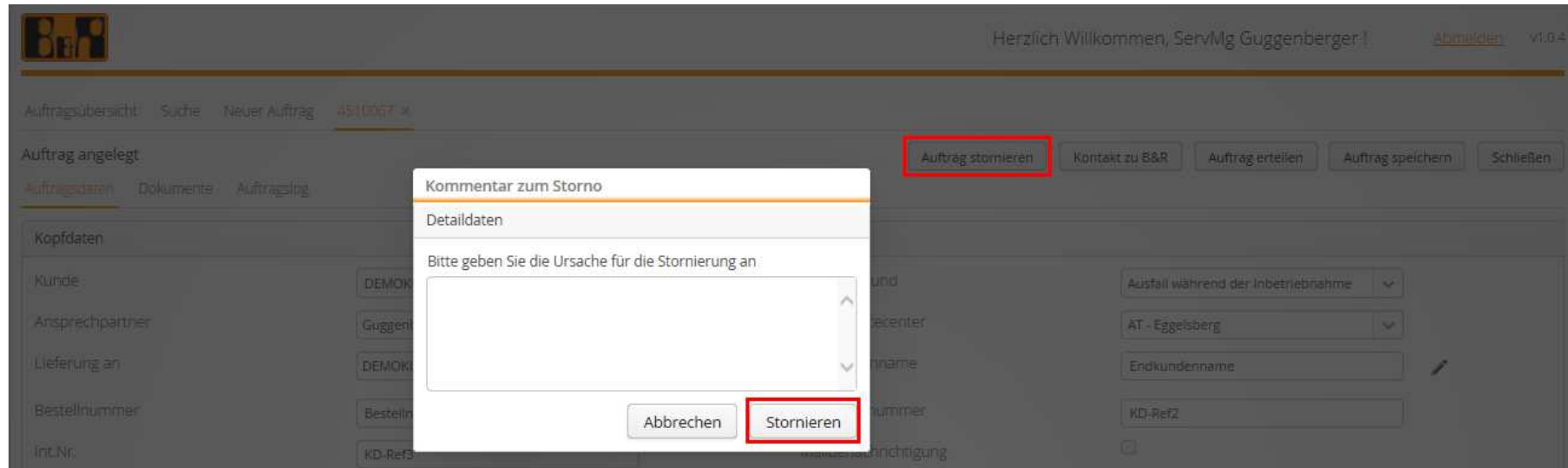
- Wenn Sie den Auftrag als abgeschlossen betrachten klicken Sie auf Button „Auftrag abschließen“
- Der Auftrag befindet sich dann in der Leiste „Auftrag abgeschlossen“



Auftrag stornieren

Funktionen des B&R Material Return Portals

Auftrag stornieren



- Button „Auftrag stornieren“
- Grund für die Stornierung an
- Button „Stornieren“

Wichtig: Stornierung nur bei Aufträgen mit Status „Auftrag angelegt“ möglich



Technischer Support

Funktionen des B&R Material Return Portals

Technischer Support zum Portal



- Button „Kontakt zu B&R“: Mail im E-Mail-Account wird geöffnet
- E-Mail an service.portal@br-automation.com



Abmelden



Abmelden aus dem B&R Material Return Portal



The screenshot shows the user interface of the B&R Material Return Portal. At the top left is the B&R logo. To the right, it says "Herzlich Willkommen," followed by a red-bordered button labeled "Abmelden" and the version number "v1.0.4". Below this is a navigation bar with "Auftragsübersicht" (highlighted), "Suche", and "Neuer Auftrag". A filter section contains a checkbox for "Nur von mir erstellte Aufträge" and an "Aktualisieren" button. The main content area lists order statuses: "Auftrag angelegt (11)", "Auftrag erteilt (6)", "Auftrag in Arbeit (3)", and "Kostenanschlag zur Freigabe (1)".

Zum ordnungsgemäßen Abmelden aus dem B&R Material Return Portal klicken Sie auf Button „Abmelden“



Ihr weltweiter Automatisierungspartner



PERFECTION IN AUTOMATION
A MEMBER OF THE ABB GROUP



LÖSUNGEN AUS EINER HAND WELTWEIT

